

Minimikrav för att fastställa kvalitet i prov som ges av ALTE:s medlemmar

PROVKONSTRUKTION

- 1 Provets syfte, användningsområde och målgrupp beskrivs.
- 2 Provet är teoretiskt baserat, t.ex. på en modell av kommunikativ kompetens.
- 3 Det finns riktlinjer för hur provkonstruktörer, experter inom språktestning och externa konsulter, så som referensgrupp, väljs ut och utbildas.
- 4 Olika versioner av samma prov är jämförbara beträffande innehåll och statistiska egenskaper som stabilitet, konsistens och betygsgränser.
- 5 Om man gör anspråk på att provet är relaterat till ett externt referenssystem (t.ex. Europarådets nivåskala), ska detta kunna styrkas.

ADMINISTRATION OCH LOGISTIK

- 6 Alla provanordnare är utvalda enligt tydliga, transparenta och fastställda rutiner och har tillgång till riktlinjer om hur provet ska administreras och genomföras.
- 7 Provmaterialet levereras i fullgott skick till auktoriserade provanordnare enligt föreskrivna säkerhetsregler. Provanordnaren ansvarar för att alla dokument hanteras på ett säkert och kontrollerbart sätt och att sekretess kan garanteras i alla led i hanteringen av provet.
- 8 Provanordnarna har tillgång till stöd och rådgivning, t.ex. per telefon eller hemsida.
- 9 Provresultat och intyg från provet, samt därtill hörande data, hanteras konfidentiellt och i enlighet med gällande lagstiftning, och provdeltagarna informeras om sina rättigheter att ta del av dessa uppgifter.
- 10 Provanordnarna ansvarar för att provdeltagare i behov av särskilt stöd kan genomföra provet.

RÄTTNING/BEDÖMNING OCH BETYG

- 11 Rättningen är tillräckligt exakt och tillförlitlig med tanke på typ av prov och provets syfte.
- 12 Provansvariga kan dokumentera och beskriva hur bedömarreliabilitet tas fram och hur data som rör bedömningen av muntliga och skriftliga prestationer samlas in och analyseras.

PROVANALYS

- 13 Data för ett lämpligt och representativt urval provtagare samlas in och analyseras för att säkerställa att provtagarnas prestationer är resultat av de färdigheter som mäts i provet och att resultaten inte är påverkade av faktorer som förstaspråk, ursprungsland, kön, ålder och etnicitet.
- 14 Data på itemnivå och uppgiftsnivå (t.ex. för att beräkna svårighet, diskrimination, reliabilitet och mätfel) samlas in från ett representativt urval provtagare och analyseras.

INFORMATION TILL PROVTAGARE OCH PROVANVÄNDARE

- 15 Provresultaten förmedlas till provtagare och provanvändare (t.ex. skolor) snabbt och lättförståeligt.
- 16 Provtagare och provanvändare ges tillgång till information om i vilken kontext och i vilket syfte provet bör användas, om dess innehåll och om hur tillförlitliga

provresultaten generellt sett är.

17 Provansvarig tillhandahåller nödvändig information som hjälper provtagare och provanvändare att tolka resultaten och använda dem på ett ändamålsenligt sätt.

© ALTE Code of Practice Working Group
Översatt av Stockholms universitet